

# Das Berufswahldossier

## Wozu ein Berufswahldossier?

Du stehst am Anfang deiner Berufswahl. Bis du eine Lehrstelle oder einen Platz in einer weiterführenden Schule gefunden hast, liegt noch ein langer Weg vor dir. Auf diesem Weg wirst du viele Informationen sammeln, die für deine Berufswahl wichtig sind. Dazu gehören Informationen über dich selber, über Berufe und Schulen und darüber, wie du dich richtig bewirbst.

Es ist hilfreich, wenn du die wichtigsten Informationen immer zur Hand hast. Das Berufswahldossier hilft dir, all diese Unterlagen so abzulegen, dass du sie sofort findest. Es wird so zur

1. **Grundlage für Beratungsgespräche** mit deiner Lehrerin oder deinem Lehrer, mit deinen Eltern, bei der Berufsberatung oder mit Lehrmeistern.
2. **Grundlage für deine Bewerbungen.**

## Was gehört ins Berufswahldossier?

Ins Berufswahldossier gehören alle wesentlichen Papiere, die dich in deiner Berufswahl oder bei der Suche nach Schnupperlehren oder Lehrstellen unterstützen, so z.B. die Arbeitsblätter und das Logbuch von „myBerufswahl.ch“. Sammle im Berufswahldossier nicht einfach alle Unterlagen, sondern nur jene, die für Beratungsgespräche oder Bewerbungen nützlich sind.

Das Berufswahldossier ist in 10 Kapitel gegliedert. Die ersten vier dienen der Vorbereitung deines Berufswahlentscheides:

### 1. Persönliche Eigenschaften

Im Unterricht und im Berufswahllehrmittel wirst du verschiedene Arbeitsblätter ausfüllen, wo du deinen Interessen, deinen Fähigkeiten und Stärken und deinem Charakter auf den Grund gehen wirst.



### 2. Interessante Berufe und Schulen

Notizen über verschiedene Erkundungen zu Berufen und Schulen. Trage alle erkundigten Berufe und Schulen im Übersichtsblatt am Anfang des Kapitels ein.

### 3. Schnupperlehre

Liste von möglichen Schnupperlehrbetrieben und Merkblätter über die Organisation von Schnupperlehren. Trage alle durchgeführten Schnupperlehren im Übersichtsblatt am Anfang des Kapitels ein.



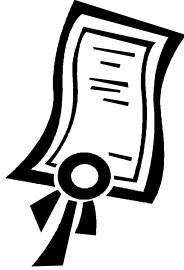
### 4. Vergleichen und Entscheiden

Erstelle eine Berufsranliste und halte fest, weshalb du dich für einen bestimmten Ausbildungsweg entschieden hast.

In den Kapiteln 5-9 sammelst du alle Materialien, die du für deine Bewerbungen brauchst:

### 5. Bewerbung und Lebenslauf

Tipps für Bewerbungen, Musterbewerbung und Musterlebenslauf. Muster findest du unter [www.myBerufswahl.ch](http://www.myBerufswahl.ch) - Schritt 6



### 6. Zeugnisse und Bescheinigungen

Zum Beispiel: Lernberichte, Schnupperlehrbeurteilungen, Ergebnisse von Eignungstests, Arbeitsbescheinigungen und -beurteilungen vom Wochenplatz oder von Aushilfsjobs, Einschätzungen vom Sportverein oder der Pfadi, Sozialzeitausweis usw.

### 7. Schlüsselkompetenzen

Belege für Stärken, die in allen Berufen verlangt werden.



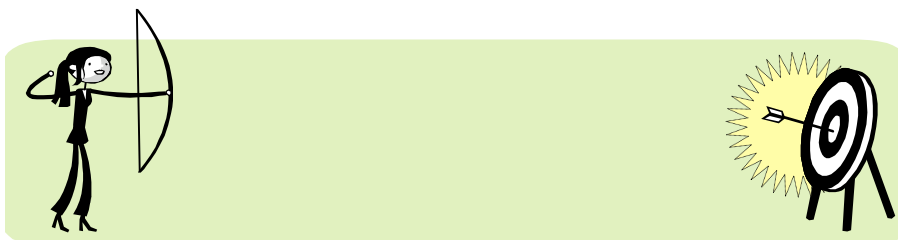
### 8. Offene Bewerbungsschreiben oder Anmeldungen

Kopien von Bewerbungsschreiben und Anmeldungen. Halte immer den aktuellen Stand in der Bewerbungsübersicht fest. Dies gilt auch für die Antworten von Schulen und Betrieben.

### 9. Antworten von Betrieben oder Schulen



Das Kapitel 10 ist für deine **Zielsetzungen bis Ende Schuljahr** gedacht.



## Kontrollblatt „Übersicht der erkundeten Berufe und Schulen



Ich habe mich informiert über den Beruf / die Schule .....

- Im „Berufswahlbuch“, „Berufsbilder“ oder Berufskatalog nachgelesen
- BIZ-Info aus [www.myberufswahl.ch](http://www.myberufswahl.ch) / [www.berufsberatung.ch](http://www.berufsberatung.ch) oder Infothek
- Broschüre/Ordner/Schulprospekt in der Infothek des BIZ gelesen oder ausgeliehen
- Kurzfilm über Beruf angeschaut (z.B. im BIZ, auf [www.berufsberatung.ch](http://www.berufsberatung.ch))
- Die Internetseite des Berufsverbandes oder der Schule angeschaut, Info heruntergeladen
- Informationen beim Berufsverband oder der Schule eingeholt
- An einem Informationsanlass teilgenommen
- Mich auf der Internetseite der Berufsberatung [www.erz.be.ch/Berufsberatung](http://www.erz.be.ch/Berufsberatung), Stichwort „Infos zu Eignungstests“ erkundigt, ob eine Eignungsprüfung in diesem Beruf notwendig ist
- auch verwandte Berufe herausgesucht
  
- .....
- .....
- .....

Ich habe mich informiert über den Beruf / die Schule .....

- Im „Berufswahlbuch“, „Berufsbilder“ oder Berufskatalog nachgelesen
- BIZ-Info aus [www.myberufswahl.ch](http://www.myberufswahl.ch) / [www.berufsberatung.ch](http://www.berufsberatung.ch) oder Infothek
- Broschüre/Ordner/Schulprospekt in der Infothek des BIZ gelesen oder ausgeliehen
- Kurzfilm über Beruf angeschaut (z.B. im BIZ, auf [www.berufsberatung.ch](http://www.berufsberatung.ch))
- Die Internetseite des Berufsverbandes oder der Schule angeschaut, Info heruntergeladen
- Informationen beim Berufsverband oder der Schule eingeholt
- An einem Informationsanlass teilgenommen
- Mich auf der Internetseite der Berufsberatung [www.erz.be.ch/Berufsberatung](http://www.erz.be.ch/Berufsberatung), Stichwort „Infos zu Eignungstests“ erkundigt, ob eine Eignungsprüfung in diesem Beruf notwendig ist
- auch verwandte Berufe herausgesucht
  
- .....
- .....
- .....

**Kontrollblatt „Übersicht Schnupperlehren“**











Beruf	Firmenname, Adresse	Kontaktperson, Telefonnummer, E-Mail 	Schnupper- lehrtermin  1	Kurzauswertung	
				Beruf kommt in Frage	Firma kommt in Frage
				<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
				<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
				<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
				<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
				<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
				<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
				<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
				<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

**Meine Berufsrankliste vom .....**

1. Rang: .....	Bereits getroffene Erkundungsmassnahmen	Das gefällt mir an diesem Beruf
	Meine Stärken und Fähigkeiten für den Beruf	Das muss ich in Kauf nehmen
2. Rang: .....	Bereits getroffene Erkundungsmassnahmen	Das gefällt mir an diesem Beruf
	Meine Stärken und Fähigkeiten für den Beruf	Das muss ich in Kauf nehmen
3. Rang: .....	Bereits getroffene Erkundungsmassnahmen	Das gefällt mir an diesem Beruf
	Meine Stärken und Fähigkeiten für den Beruf	Das muss ich in Kauf nehmen






## Schlüsselkompetenzen vorweisen

Wie kannst du deine Schlüsselkompetenzen in- und ausserhalb der Schule sichtbar machen?

Schlüsselkompetenz	sichtbar an
<b>Einsatzfreude</b> 	
<b>Lernbereitschaft</b> 	
<b>Selbständigkeit</b> 	
<b>Verantwortungsbewusstsein</b> 	
<b>Pünktlichkeit</b> 	
<b>Zuverlässigkeit</b> 	
<b>Ausdauer</b> 	
<b>Ordnungssinn</b> 	
<b>Teamfähigkeit</b> 	
<b>Höflichkeit und Umgangsformen</b> 	

## Kontrollblatt






### Bewerbungsübersicht – Vorlage – so geht das

Beruf	Firmenname, Adresse	Kontaktperson Telefonnummer E-Mail	Telefonische Anfrage/Mail 	Beworben 	Nachfrage 	Eignungs- abklärung		Schnupper- lehre		Vorstellungs- gespräch 		Antwort 
			Datum	Datum	Datum	Ja	Nein	Datum	Datum	Ja	Nein	Datum
<b>Verpackungs- technologin</b>	<b>Verpackungen aller Art Haslerstr. 8 3123 Belp</b>	<b>Herr Romano 031 413 14 11 l.romano@vpa.ch</b>	<b>10.8. Keine Lehr- stelle frei auf 2007</b>									
<b>Verpackungs- technologin</b>	<b>Müller Verpa- ckungen Hübeli 9 2504 Biel</b>	<b>Herr Hugentobler 032 112 22 11 müller@müller.ch</b>	<b>10.8.</b>	<b>12.8.</b>	<b>X</b>		<b>X</b>	<b>21.8.- 23.8.</b>		<b>23.8.</b>		<b>29.8. Absage</b>
<b>Verpackungs- technologin</b>	<b>Funpack AG Hornweg 13 3780 Gstaad</b>	<b>Frau F. Bachmayer 033 900 12 12 f.bachmayer@funp ack.ch</b>	<b>29.8.</b>	<b>13.9.</b>	<b>3.10. Bewer- bungsfrist 31. 10.</b>		<b>X</b>		<b>X</b>	<b>4.11.</b>		<b>10.11. Zusage yeah!!!</b>

Kapitel „offene Bewerbungsschreiben oder Anmeldungen“

## Kontrollblatt

# Bewerbungsübersicht

Beruf	Firmenname, Adresse	Kontaktperson Telefonnummer E-Mail	Telefonische Anfrage/Mail 	Beworben 	Nachfrage 	Eignungs- abklärung		Schnupper- lehre		Vorstellungs- gespräch 		Antwort 
			Datum	Datum	Datum	Ja	Nein	Datum	Ja	Nein	Datum	Datum